

CONSIGLI DI QUARTIERE 2025-2030
MODALITA' OPERATIVE PER SEGNALAZIONI E PROPOSTE

Riferimenti:

- Regolamento dei Quartieri approvato con deliberazione C.C. n. 76/2025: diritto di riscontro (art. 4 c. 4 lett c)) e la tracciabilità di segnalazioni e proposte (art. 4 c. 4 lett. d);
- Deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____

SEGNALAZIONI – CESENA SEGNALA

Per le SEGNALAZIONI si utilizza come strumento operativo **CesenaSegnala**, il canale di comunicazione on-line del Comune di Cesena dedicato alla raccolta di segnalazioni e reclami da parte dei cittadini prevedendo una specifica modalità di individuazione delle segnalazioni inserite dal Consiglio di Quartiere.

PRIORITA' assegnata alle segnalazioni di **PRESIDENTI e VICEPRESIDENTI**: per le **segnalazioni** che provengono dai Presidenti e dai Vice dei vari quartieri si chiede di inserire di fianco al campo "nome" o nella "descrizione" della segnalazione la dicitura *"presidente - nome quartiere"* o *"vice presidente - nome quartiere"*.

Si precisa che le segnalazioni di presidenti e vice devono preventivamente essere concordate con l'intero consiglio di quartiere.

Per inserire una segnalazione (da cellulare o da pc):

- scaricare la App CesenaSegnala (da PlayStore)
- accedere alla piattaforma online CesenaSegnala al link
<https://cesenasegnala.it/segnalaWeb/cittadino/cesenanew.html>

Per approfondimenti consultare <https://www.comune.cesena.fc.it/servizio/cesenasegnala/>

Le risposte vengono inviate entro 30 giorni.

Il Servizio competente provvederà ad inviare ai Consiglieri di Quartiere REPORT semestrali di sintesi del numero di segnalazioni suddivise per tipologia e quartiere e del loro posizionamento sulla mappa.

PROPOSTE – MODULO ONLINE

Per inviare PROPOSTE* (idee complesse e strutturate di miglioramento del proprio territorio) si utilizza come strumento operativo in grado di garantire tracciabilità e riscontro il MODULO ONLINE appositamente predisposto disponibile al link:

<https://www.comune.cesena.fc.it/argomento/quartieri/>

Il MODULO dovrà essere compilato e inviato dal **PRESIDENTE**, che dichiarerà di aver condiviso e concordato preventivamente il testo della proposta con l'intero consiglio di quartiere.

Il Modulo sarà protocollato (verrà assegnato un numero e una data) e automaticamente inviato all'attenzione dell'**Assessore alla Partecipazione** che provvederà a condividerlo con i colleghi Assessori al fine di individuare l'**Assessorato competente** nelle materie di interesse.

Sarà successivamente comunicata al Presidente di Quartiere l'assegnazione formale al **Settore competente**, il quale dovrà garantire una risposta al Presidente entro i tempi massimi definiti dalla normativa specifica applicabile,

Assessorati e Settori saranno inoltre chiamati a promuovere incontri e confronti con il Consiglio di Quartiere e con la cittadinanza se necessari per lo svolgimento del procedimento e l'assunzione del relativo provvedimento.

*PROPOSTE = idee complesse e strutturate di miglioramento del proprio territorio o parte di esso, in risposta a bisogni locali emersi dall'ascolto della collettività. Si suggerisce di rispondere preventivamente ad alcune domande guida come ad esempio: quali sono le problematiche principali del nostro territorio? Quali sono i temi, gli argomenti, le problematiche, le principali questioni aperte nel nostro territorio? Quali soluzioni si possono mettere in campo? Con quale complessità in termini di tempi e risorse necessarie? Quali azioni di miglioramento della situazione si possono proporre? Quali servizi / settori comunali si potrebbero coinvolgere? E' solo il Comune che può intervenire o ci sono altri Enti?